

KẾ HOẠCH

**triển khai ứng dụng chứng thực chữ ký số chuyên dùng
trong các cơ quan Đảng, Mặt trận và đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh
năm 2018**

Thực hiện Công văn số 337/CYĐCQ, ngày 04/5/2017 của Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền về việc đề xuất nhu cầu bảo đảm chứng thư số năm 2018; Căn cứ Kế hoạch số 34-KH/TU, ngày 12/10/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về *triển khai ứng dụng dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng trong các cơ quan Đảng, Mặt trận và đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh Bình Thuận giai đoạn 2016 - 2020*. Văn phòng Tỉnh ủy xây dựng kế hoạch triển khai ứng dụng chứng thực chữ ký số chuyên dùng trong các cơ quan Đảng, Mặt trận và các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh Bình Thuận năm 2018, cụ thể:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đẩy mạnh thực hiện ứng dụng CNTT trong hoạt động của các cơ quan đảng của tỉnh; đồng thời bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, bảo vệ bí mật của Đảng và Nhà nước, góp phần cải cách thủ tục hành chính trong Đảng, đổi mới phương thức, lề lối làm việc theo hướng hiện đại, phục vụ tốt sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy từ tỉnh đến cơ sở; tăng cường sử dụng văn bản điện tử, giảm thời gian và tiết kiệm kinh phí.

- Thực hiện đúng các quy định của pháp luật về quản lý và sử dụng chứng thư số. Đảm bảo việc triển khai đồng bộ, hiệu quả ứng dụng chữ ký số trong các cơ quan Đảng, Mặt trận và đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh.

II. NỘI DUNG

1. Tăng cường nhận thức, đào tạo nhân lực để triển khai ứng dụng chứng thư số và dịch vụ chứng thực chữ ký số

- Quán triệt đầy đủ nội dung về quản lý, sử dụng chữ ký số trong việc gửi, nhận và sử dụng văn bản điện tử trong cơ quan Đảng, Mặt trận và các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh đến toàn thể cán bộ, công chức thuộc cơ quan, đơn vị, tổ

chức mình; trên cơ sở đó, nâng cao nhận thức, hiểu đúng tầm quan trọng của việc sử dụng chữ ký số và tự giác thực hiện.

- Phối hợp với Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền tổ chức tập huấn, hướng dẫn sử dụng chứng thư số cho các đối tượng sử dụng đúng quy định.

- Cử cán bộ Phòng Cơ yếu - CNTT, Văn phòng Tỉnh ủy tham gia các lớp tập huấn sử dụng chữ ký số do Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền tổ chức.

2. Công tác đảm bảo hạ tầng kỹ thuật

Phối hợp Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền thực hiện tích hợp dịch vụ chứng thư số vào các hệ thống thông tin chuyên ngành và dùng chung trên mạng diện rộng của Đảng. Cụ thể:

- Hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp Lotus Notes 8.5.
- Hệ thống thông tin tổng hợp phục vụ sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy.
- Hệ thống thông tin chuyên ngành Tổ chức xây dựng Đảng.
- Hệ thống thông tin chuyên ngành Kiểm tra.
- Hệ thống thông tin chuyên ngành Tuyên giáo.
- Hệ thống thông tin chuyên ngành Dân vận.

3. Triển khai ứng dụng chứng thư số

- Rà soát, lập danh sách, cấp mới chứng thư số (*tổ chức, cá nhân*) cho các đảng ủy xã, phường, thị trấn trong tỉnh.

- Quản lý chặt chẽ chứng thư số đã cấp cho tổ chức và cá nhân; đề nghị Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền thu hồi, cấp đổi chứng thư số kịp thời, đúng quy định.

4. Lộ trình thực hiện theo từng quý trong năm 2018

(Chi tiết trong Phụ lục kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Văn phòng Tỉnh ủy:

- Phối hợp Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền đề cấp mới, thu hồi, cấp đổi chứng thư số cho các cơ quan, đơn vị và cá nhân; tiếp nhận và bàn giao chứng thư số, phần mềm liên quan đến các đơn vị, cá nhân sử dụng.

- Hỗ trợ, hướng dẫn các thủ tục có liên quan cho các cơ quan, đơn vị có nhu cầu triển khai ứng dụng chữ ký số; công tác quản lý, sử dụng cho các đơn vị trong quá trình sử dụng chứng thư số.

- Theo dõi, tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy tình hình, kết quả triển khai, ứng dụng chữ ký số ở các cơ quan, đơn vị; tổ chức sơ kết, tổng kết theo kế hoạch.

2. Các cơ quan Đảng, Mặt trận, đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh, các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc:

- Căn cứ nội dung Kế hoạch, chủ động tổ chức triển khai ứng dụng chữ ký số chuyên dùng tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình. Phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Tỉnh ủy trong công tác đăng ký, tiếp nhận, quản lý và sử dụng chứng thư số.

- Có trách nhiệm thực hiện đúng, đủ các quy định, quy trình quản lý, sử dụng chứng thư số.

- Định kỳ 6 tháng và 01 năm báo cáo tình hình ứng dụng chữ ký số của đơn vị, địa phương mình về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (*qua Văn phòng Tỉnh ủy*)./-

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (*để báo cáo*);
- Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền;
- Các Ban và Văn phòng Tỉnh ủy;
- Các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc;
- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể tỉnh;
- Báo Bình Thuận;
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

CHÁNH VĂN PHÒNG

(*đã ký và đóng dấu*)

Lê Tấn Lai