

## THÔNG BÁO

Ý KIẾN KẾT LUẬN CỦA ĐỒNG CHÍ LÊ TẤN LAI,  
TỈNH ỦY VIÊN, CHÁNH VĂN PHÒNG TỈNH ỦY  
tại Hội nghị tổng kết công tác Văn phòng cấp ủy toàn tỉnh  
02 năm (2014 - 2015)

-----

Chiều ngày 22/12/2016, Văn phòng Tỉnh ủy tổ chức Hội nghị tổng kết công tác Văn phòng cấp ủy toàn tỉnh 02 năm (2014 - 2015). Tham dự Hội nghị có đồng chí Huỳnh Thanh Cảnh - Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy; các đồng chí lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy; đại diện Thường trực các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc tỉnh; tập thể lãnh đạo, chuyên viên các phòng, đơn vị trực thuộc Văn phòng Tỉnh ủy; đại diện lãnh đạo Văn phòng, chuyên viên tổng hợp thuộc Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc tỉnh và các đồng chí được khen thưởng tại Hội nghị.

Hội nghị đã nghe ý kiến phát biểu chỉ đạo của đồng chí Huỳnh Thanh Cảnh - Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy. Phát biểu kết luận Hội nghị, đồng chí Lê Tấn Lai - Tỉnh ủy viên, Chánh Văn phòng Tỉnh ủy nhấn mạnh:

### **I- Về đánh giá kết quả hoạt động của Văn phòng cấp ủy trong 2 năm (2014 - 2015)**

Hơn 02 năm qua, trong điều kiện còn nhiều khó khăn, thách thức; song, Văn phòng Tỉnh ủy và Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh đã nêu cao tinh thần trách nhiệm, vượt qua khó khăn, thách thức, phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, góp phần quan trọng vào thành tựu chung của tỉnh trên tất cả các mặt kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, đối ngoại, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị như Báo cáo chung đã nêu và nhất là đánh giá của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy, nổi bật là:

**1.** Chủ động tham mưu giúp Tỉnh ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy và cấp ủy địa phương, đơn vị xây dựng, tổ chức thực hiện Quy chế làm việc, Chương trình làm việc toàn khóa, chương trình công tác tháng theo đúng quy chế làm việc, đạt hiệu quả cao. Đặc biệt, đã làm tốt công tác tham mưu giúp cấp ủy, ban thường vụ, thường trực cấp ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XII, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ các địa phương, đơn vị, nhiệm kỳ 2010 - 2015 và tổ chức thành công Đại hội Đảng bộ các cấp trong tỉnh, nhiệm kỳ 2015 - 2020.

2. Làm tốt công tác thông tin tổng hợp với một số sản phẩm thông tin phù hợp, chất lượng từng bước được nâng lên, cơ bản bảo đảm tính kịp thời, nhanh nhạy, chính xác và khoa học, phục vụ ngày càng tốt hơn cho sự lãnh đạo, chỉ đạo và ra quyết định của cấp ủy.

3. Thường xuyên cải tiến lề lối làm việc, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác ngày càng cao hơn, thể hiện tính chuyên nghiệp ngày càng rõ hơn; tổ chức bộ máy và đội ngũ cán bộ tiếp tục được củng cố, kiện toàn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, góp phần đổi mới phương thức lãnh đạo của cấp ủy và nâng cao uy tín, vai trò của Văn phòng Tỉnh ủy và Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh.

4. Lĩnh vực hành chính - văn thư, cơ yếu, lưu trữ, thư từ - tiếp dân; công tác tài chính đảng; công tác phục vụ hoạt động của cấp ủy tiếp tục đảm bảo và đạt kết quả tích cực trên nhiều mặt.

*Tuy nhiên*, bên cạnh những kết quả đạt được, chúng ta cần nghiêm túc nhìn nhận rõ những hạn chế, khuyết điểm, đáng lưu ý là:

1. Công tác tham mưu, đề xuất Tỉnh ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy và cấp ủy địa phương, đơn vị có lúc, có việc chưa kịp thời, chưa đáp ứng tốt yêu cầu.

2. Công tác nắm tình hình; công tác tổng hợp thông tin báo cáo có lúc còn chậm, tính nhạy bén chưa cao, nhất là những vụ việc quan trọng, phức tạp đột xuất xảy ra trên địa bàn.

3. Công tác lưu trữ có nơi còn hạn chế; việc ứng dụng CNTT chưa mạnh mẽ, máy móc cũ, không tương thích với phần mềm thế hệ mới, kinh phí đầu tư ứng dụng CNTT chưa đảm bảo, nhất là cấp xã.

4. Công tác cán bộ chưa đáp ứng tốt yêu cầu; lề lối và phong cách làm việc một số nơi chưa đổi mới, tính chuyên nghiệp chưa cao; cải cách hành chính chưa hiệu quả.

## **II- Về nhiệm vụ trọng tâm từ nay đến giữa nhiệm kỳ 2015 - 2020**

Văn phòng Tỉnh ủy và Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh cần quán triệt sâu sắc ý kiến chỉ đạo của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy tại Hội nghị này; đồng thời, căn cứ vào nhiệm vụ, mục tiêu nêu trong Báo cáo để cụ thể hóa thành nhiệm vụ cụ thể của từng địa phương, đơn vị để tổ chức thực hiện; trong đó, cần tập trung một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Nâng cao chất lượng công tác tham mưu, phục vụ

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện hệ thống quy định, quy trình có liên quan; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, công chức làm công tác tham mưu,

nắm vững nhiệm vụ, yêu cầu, nêu cao tinh thần trách nhiệm, không ngừng học tập nâng cao trình độ, rèn luyện kỹ năng, tăng cường đổi mới, sáng tạo, nâng cao hiệu quả, chất lượng, chủ động tham mưu, đề xuất.

- Nắm vững các quy chế; bám sát Chương trình làm việc toàn khóa của cấp ủy để chủ động tham mưu thực hiện đầy đủ các nội dung và bảo đảm thời gian; nâng cao chất lượng chuẩn bị, theo dõi, đôn đốc, thẩm định các báo cáo, nghị quyết... trình cấp ủy theo đúng quy định, yêu cầu đề ra. Phấn đấu Văn phòng Tỉnh ủy và Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh thẩm định có chất lượng tất cả các báo cáo, nghị quyết trình cấp ủy. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Nghị quyết Đại hội XII của Đảng, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIII và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ các địa phương, đơn vị, nhiệm kỳ 2015 - 2020 và các nghị quyết, chỉ thị của Đảng; đồng thời, theo dõi tình hình hoạt động của các cấp ủy, tổ chức Đảng; làm tốt công tác tham mưu, đề xuất kịp thời với cấp ủy về những vấn đề phát sinh đột xuất.

- Phối hợp tham mưu cấp ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI) *“Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay”*, Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về *“Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”* gắn với Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị (khóa XII) về *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”*.

2. Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác phối hợp tham mưu, phục vụ các hội nghị, cuộc họp của cấp ủy và đi công tác cơ sở, dự hội nghị, lễ kỷ niệm... của Thường trực Tỉnh ủy và Thường trực cấp ủy địa phương, đơn vị bảo đảm khoa học, hiệu quả, tiết kiệm, phù hợp với tình hình thực tiễn, đáp ứng yêu cầu lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy.

Văn phòng Tỉnh ủy và Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh cần tổ chức thực hiện ngày càng tốt hơn công tác thông tin, tổng hợp, bảo đảm nâng cao chất lượng, chính xác, kịp thời. Đồng thời, giúp cấp ủy ban hành các quy chế, quy trình về công tác thông tin; giúp cấp ủy thực hiện nghiêm chế độ báo cáo theo quy định. Phấn đấu tất cả các Văn phòng huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh đều có báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định, nghiên cứu kết nối thông tin thông suốt giữa Văn phòng Tỉnh ủy với Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh.

3. Tiếp tục thực hiện chủ trương đẩy mạnh chuyên nghiệp hóa, hiện đại hóa hoạt động của Văn phòng Tỉnh ủy và Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính trong hoạt động của Văn phòng cấp ủy cùng với các cơ quan của Đảng.

- Văn phòng Tỉnh ủy và Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh cần phải đi đầu trong việc đầu tư, ứng dụng CNTT trong hoạt động của mình, phải xem đây là khâu đột phá trong việc thực hiện chuyên nghiệp hóa, hiện đại hóa hoạt động Văn phòng cấp ủy. Trong đó, Văn phòng Tỉnh ủy tham mưu thực hiện tốt Dự án ứng dụng và phát triển CNTT trong các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh, giai đoạn 2016 - 2020. Tiếp tục đầu tư hoàn chỉnh để đưa vào hoạt động ổn định, thông suốt Hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến giữa Tỉnh ủy với các huyện, thị, thành ủy.

**4.** Thực hiện tốt công tác quản lý tài chính, tài sản của Đảng theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, tiết kiệm, hiệu quả, không để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

**5.** Tiếp tục củng cố, kiện toàn tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; xây dựng đội ngũ cán bộ Văn phòng cấp ủy có trình độ, năng lực, trách nhiệm, yêu nghề, thạo việc, tận tụy, trách nhiệm, chuyên nghiệp; nghiên cứu có cơ chế, chính sách thu hút, lựa chọn được những cán bộ có phẩm chất chính trị, có đạo đức, lối sống tốt, có năng lực tham mưu về công tác tại Văn phòng cấp ủy; tiếp tục làm tốt công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

Văn phòng Tỉnh ủy thông báo ý kiến kết luận của đồng chí Chánh Văn phòng Tỉnh ủy để các phòng, đơn vị trực thuộc Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy khởi triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Văn phòng Trung ương Đảng}
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy khối;
- Văn phòng các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy khối;
- Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng Tỉnh ủy;
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

*(đã ký và đóng dấu)*

**Nguyễn Minh**