

QUY ĐỊNH

về trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền trong việc tiếp thu ý kiến đóng góp của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội và nhân dân trong tỉnh theo Quyết định số 218-QĐ/TW, ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị (khóa XI)

- Căn cứ Quyết định số 1381-QĐ/TU, ngày 05/8/2014 của Tỉnh ủy về việc ban hành Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XII, nhiệm kỳ 2010-2015 (sửa đổi, bổ sung);

- Căn cứ Quyết định số 218-QĐ/TW, ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị (khóa XI) về ban hành Quy định về việc Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội và nhân dân tham gia góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền (*sau đây gọi tắt là Quyết định số 218-QĐ/TW của Bộ Chính trị*);

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền trong việc tiếp thu ý kiến đóng góp của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội và nhân dân trong tỉnh quy định tại khoản 1, Điều 20 của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 218-QĐ/TW, ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị (khóa XI), như sau:

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy định này quy định trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền trong việc tiếp thu ý kiến đóng góp xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền theo Quyết định số 218-QĐ/TW, ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị (khóa XI).

2. Quy định này không điều chỉnh các nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này được áp dụng với các đối tượng sau:

1. Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực các cấp ủy từ tỉnh đến cơ sở; các đảng đoàn, ban cán sự đảng, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy; các cơ quan tham mưu, giúp việc của cấp ủy ở các cấp; chi ủy, chi bộ.

2. Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các cấp (*tỉnh, huyện, xã*); các cơ quan, đơn vị trực thuộc Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân (*tỉnh, huyện*); Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân các cấp (*tỉnh, huyện*), Cục thi hành án Dân sự tỉnh, Chi cục thi hành án dân sự cấp huyện.

3. Cán bộ, công chức được phân công tiếp nhận, xử lý, tiếp thu ý kiến

đóng góp tại các cơ quan, tổ chức thuộc khoản 1, 2 Điều này.

Điều 3. Nguyên tắc tiếp nhận, xử lý, tiếp thu ý kiến

1. Tuân thủ pháp luật và đảm bảo các quy định hiện hành của Đảng và Nhà nước.

2. Đảm bảo dân chủ, công khai, khách quan; thủ tục tiếp nhận đơn giản, thuận tiện.

3. Quá trình tiếp nhận, xử lý phải được phân công, phân cấp rõ ràng, hợp lý, bảo đảm tính liên thông, kịp thời, chính xác và thống nhất trong phối hợp xử lý theo đúng thẩm quyền quy định.

4. Các ý kiến đóng góp của các tổ chức, cá nhân phải được tập hợp một cách đầy đủ, trung thực và tiếp thu một cách nghiêm túc trên tinh thần thật sự cầu thị.

Chương II

TRÁCH NHIỆM TIẾP NHẬN, XỬ LÝ VÀ PHẢN HỒI VIỆC TIẾP THU CÁC Ý KIẾN ĐÓNG GÓP

Điều 4. Trách nhiệm trong việc tiếp nhận các ý kiến đóng góp

1. *Đối với ý kiến đóng góp cho tổ chức đảng, chính quyền, các cơ quan*

- Các cơ quan, tổ chức thuộc khoản 1, 2 Điều 2 của Quy định này phân công cụ thể bộ phận hoặc cán bộ tiếp nhận, tham mưu xử lý ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân.

- Ý kiến đóng góp cho cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền, cơ quan nào thì cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền, cơ quan đó có trách nhiệm tiếp nhận, xử lý, tiếp thu ý kiến đóng góp.

Trường hợp những nội dung đóng góp không thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cấp mình thì cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền, cơ quan đó chuyển đến cơ quan, tổ chức có liên quan hoặc cấp có thẩm quyền xem xét, tiếp thu và thông báo cho chủ thể đóng góp biết.

2. *Đối với ý kiến đóng góp cho cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên*

Ý kiến đóng góp cho cán bộ, công chức thuộc cơ quan, tổ chức nào quản lý thì cơ quan, tổ chức đó có trách nhiệm tiếp nhận, xử lý. Trường hợp liên quan đến cán bộ, đảng viên thuộc diện cấp ủy quản lý thì phải báo cáo, xin ý kiến của cấp ủy xử lý.

3. *Đối với ý kiến đóng góp qua đối thoại trực tiếp (đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với nhân dân hoặc thông qua tiếp xúc trực tiếp)*

- Cán bộ, công chức được phân công tiếp nhận phải ghi chép đầy đủ, trung thực nội dung ý kiến đóng góp; ghi rõ tên, địa chỉ, số điện thoại (*khi cần liên hệ*) của cá nhân, tổ chức có ý kiến đóng góp trong biên bản cuộc đối thoại hay làm việc.

- Ngoài các ý kiến đóng góp được giải đáp tại chỗ; các ý kiến chưa thể giải đáp ngay thì phải được ghi nhận, xem xét, tiếp thu. Sau buổi làm việc, đại diện các cá nhân, tổ chức có ý kiến đóng góp xác nhận ý kiến đóng góp của mình trong biên bản đối thoại hoặc làm việc (*nếu xét thấy cần thiết*).

Điều 5. Quy trình xử lý, tiếp thu các ý kiến đóng góp

1. Các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm tiếp nhận, xử lý ý kiến đóng góp tiến hành xử lý, tiếp thu các ý kiến đóng góp theo quy trình sau:

- Làm việc trực tiếp với cá nhân, tổ chức có ý kiến đóng góp và các cá nhân, tổ chức có liên quan để làm rõ thêm các nội dung góp ý (*nếu xét thấy cần thiết*).

- Nghiên cứu và tham mưu xử lý nội dung ý kiến đóng góp:

+ *Đối với ý kiến đóng góp các văn bản dự thảo*: cơ quan chủ trì soạn thảo nghiên cứu tiếp thu ý kiến, hoàn chỉnh dự thảo và có báo cáo tổng hợp kết quả tiếp thu ý kiến cụ thể khi trình văn bản.

+ *Đối với ý kiến đóng góp về việc thực hiện nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan đảng, chính quyền, cấp ủy, tổ chức đảng; mối quan hệ giữa cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền với nhân dân*: nghiên cứu cụ thể, những ý kiến đóng góp đúng phải được tiếp thu, điều chỉnh, khắc phục.

+ *Đối với các ý kiến đóng góp cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức*: thông báo nội dung góp ý và yêu cầu cá nhân được góp ý có báo cáo cụ thể về tính xác thực và việc tiếp thu ý kiến đóng góp của mình; tổ chức xác minh làm rõ và có kết luận cụ thể; đồng thời, xử lý các khuyết điểm, sai phạm (*nếu có*).

- Thông báo kết quả xử lý, tiếp thu ý kiến cho chủ thể góp ý (*nếu chủ thể góp ý có yêu cầu hoặc cơ quan, tổ chức tiếp nhận, xử lý ý kiến đóng góp thấy cần thiết*) và thực hiện việc lưu trữ hồ sơ về xử lý ý kiến đóng góp theo quy định.

2. Đối với các ý kiến đóng góp về các vấn đề có tính chất bức xúc, đang được dư luận xã hội quan tâm thì trong thời gian 15 (*mười lăm*) ngày làm việc (*trường hợp phức tạp, liên quan đến nhiều cấp, ngành thì thời gian giải quyết không quá 45 ngày làm việc*), các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm tiếp nhận, xử lý ý kiến đóng góp phải hoàn thành việc xử lý, tiếp thu các ý kiến đóng góp theo quy trình trên.

Điều 6. Trách nhiệm trong việc phản hồi kết quả tiếp thu ý kiến đóng góp

1. Cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền, các cơ quan tiếp nhận, xử lý ý kiến đóng góp có trách nhiệm thông báo kết quả tiếp thu ý kiến đóng góp bằng văn bản hoặc trực tiếp cho tổ chức, cá nhân có ý kiến đóng góp (*trong đó, cần làm rõ nội dung nào góp ý đúng và đã được tiếp thu như thế nào? Nội dung nào góp ý chưa đúng cần thông tin lại để tổ chức và cá nhân biết*) nếu chủ thể góp ý có yêu cầu hoặc cơ quan, tổ chức tiếp nhận, xử lý ý kiến đóng góp thấy cần thiết.

2. Tùy theo tính chất và nội dung ý kiến đóng góp, các cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền và các cơ quan tiếp nhận, xử lý ý kiến đóng góp quyết định việc công khai nội dung tiếp thu ý kiến đóng góp trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Chương III

KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 7. Khen thưởng

Cá nhân, tổ chức có những ý kiến đóng góp đem lại hiệu quả thiết thực trong việc xây dựng Đảng, chính quyền vững mạnh; các cơ quan, cán bộ, công chức, viên chức, người đứng đầu cơ quan, tổ chức được giao nhiệm vụ tiếp nhận, xử lý ý kiến đóng góp hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ thì được xem xét, khen thưởng theo quy định của pháp luật về thi đua khen thưởng.

Điều 8. Xử lý vi phạm

1. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc khoản 1, 2, 3 Điều 2 của Quy định này nếu vi phạm hoặc không thực hiện đầy đủ trách nhiệm trong Quy định này thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm để xem xét, xử lý theo quy định của Đảng, pháp luật của nhà nước.

2. Xử lý nghiêm những tổ chức, cá nhân có hành vi trù dập, thành kiến, gây áp lực đối với tổ chức, cá nhân góp ý.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Đảng đoàn Hội đồng nhân dân tỉnh có trách nhiệm

1. Lãnh đạo Hội đồng nhân dân tỉnh thực hiện nội dung Quy định theo chức năng, nhiệm vụ.

2. Phối hợp chặt chẽ với Đảng đoàn Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Đảng đoàn các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh và Ban Thường vụ Tỉnh đoàn trong quá trình tiếp nhận, xử lý các ý kiến đóng góp.

Điều 10. Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm

Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo các cấp chính quyền trong tỉnh; các sở, ban, ngành tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện các nội dung có liên quan trong Quy định; thường xuyên củng cố, kiện toàn, nâng cao chất lượng hoạt động của bộ máy, đội ngũ cán bộ tiếp nhận, xử lý ý kiến đóng góp. Phối hợp chặt chẽ với Đảng đoàn Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Đảng đoàn các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh và Ban Thường vụ Tỉnh đoàn trong quá trình tiếp nhận, xử lý các ý kiến đóng góp.

Điều 11. Ban Thường vụ các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh có trách nhiệm

Căn cứ Quy định này, cụ thể hóa trách nhiệm tiếp thu đóng góp của các cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền cấp mình và cấp dưới; đồng thời lãnh đạo, chỉ đạo

triển khai thực hiện có hiệu quả, phù hợp với tình hình địa phương, đơn vị.

Điều 12. Chế độ báo cáo

Định kỳ hằng năm, vào tháng 12, cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền các cấp báo cáo tình hình, kết quả tiếp nhận, xử lý, tiếp thu các ý kiến đóng góp lên cấp ủy, chính quyền cấp trên trực tiếp; đồng thời gửi cho Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp để theo dõi, giám sát.

Điều 13. Ban Dân vận Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với các Ban của Tỉnh ủy giúp Ban Thường vụ Tỉnh ủy tổ chức thực hiện và theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Quy định này; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện để Ban Thường vụ Tỉnh ủy biết, chỉ đạo.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần sửa đổi, bổ sung thì các cấp ủy, tổ chức Đảng, các cơ quan Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội báo cáo về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (*qua Ban Dân vận Tỉnh ủy*) để tổng hợp xem xét, chỉnh sửa, bổ sung phù hợp./.

Nơi nhận:

- Ban Bí thư Trung ương Đảng;
- Văn phòng Trung ương Đảng + Vụ II; } (*để báo cáo*)
- Ban Dân vận Trung ương Đảng + T78; }
- Các đảng đoàn, ban cán sự Đảng;
- Các ban của Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh;
- Các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh;
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên;
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

PHÓ BÍ THƯ

(đã ký, đóng dấu)

Dương Văn An